



Instrucciones para declarar ingresos por trabajo independiente

Si usted trabaja por cuenta propia, consulte las categorías que se indican abajo para determinar qué documentación de respaldo necesita proporcionar además de llenar el Formulario de Declaración de Ingresos por Trabajo Independiente en la siguiente página. El Departamento de Educación y Aprendizaje Temprano de Seattle (DEEL) no tiene la intención de crear barreras para acceder a programas. Por favor, póngase en contacto con el DEEL si tiene alguna pregunta o necesita alguna aclaración.

¿Su negocio o empresa es una sociedad?

- Llene el *Formulario de Trabajo Independiente (abajo)*
- Envíe también uno (1) de los siguientes documentos:
 - Formulario de impuestos 1040, Anexo 1, Formulario 1065 y Anexo K-1 (envíe los cuatro formularios)
 - Declaración de pérdidas y ganancias de los últimos 3 meses

¿Es usted el propietario del negocio o empresa o es un contratista independiente?

- Llene el *Formulario de Trabajo Independiente (abajo)*
- Envíe también uno (1) de los siguientes documentos:
 - Formulario de impuestos 1040, Anexo 1 y Anexo C o EZ (envíe los tres formularios)
 - Declaración de pérdidas y ganancias de los últimos 3 meses
 - Si es conductor o repartidor de una compañía basada en una aplicación, envíe los estados de cuenta de los ingresos mensuales de los últimos 3 meses

¿Es su negocio o empresa una LLC?

- Llene el *Formulario de Trabajo Independiente (abajo)*
- Envíe también uno (1) de los siguientes documentos:
 - Si es propietario: Formulario de impuestos 1040, Anexo 1 y Anexo C o EZ (envíe los tres formularios)
 - Si es socio: Formulario de impuestos 1040, Anexo 1, Formulario 1065 y Anexo K-1 (envíe los cuatro formularios)
 - Si es propietario o socio: Declaración de pérdidas y ganancias de los últimos 3 meses

¿Tiene trabajos ocasionales o trabaja como obrero y le pagan en efectivo?

- Llene el *Formulario de Trabajo Independiente (abajo)* solamente

¿Es usted accionista de una corporación?

- No se necesita el *Formulario de Trabajo Independiente*
- Envíe lo siguiente:
 - Talones de pago de los ingresos ganados de los últimos 3 meses, Formulario de impuestos 1040, Anexo 1, Formulario 1120 (o S) y Anexo K-1 (envíe los cuatro formularios y los talones de pago)

¿Comenzó su negocio o empresa hace menos de 3 meses?

- Llene el *Formulario de Trabajo Independiente (abajo)*
- Envíe una proyección de cuáles serán sus ingresos en los próximos 3 meses

Formulario de Trabajo Independiente

Instrucciones: Indique los ingresos de los últimos tres meses. Por ejemplo, si está presentando su solicitud en agosto, díganos cuánto ganó en ingresos brutos en mayo, junio y julio. Si empezó su negocio hace menos de tres meses, indique los ingresos/deducciones proyectados para los próximos tres meses.

Nombre de padre/madre/tutor:	
Nombre del negocio o empresa:	
Dirección del negocio o empresa:	
Tipo de negocio o empresa:	

Seleccione lo que corresponda: Soy...

☐ Propietario ☐ Socio ☐ Obrero pagado en efectivo ☐ Otro (especifique):

Completar 3 meses	Ingresos <u>brutos</u> totales antes de cualquier deducción por actividad comercial
Mes:	A.
Mes:	B.
Mes:	C.
Ingresos brutos totales	D.
Deducciones por actividad comercial/Costo de las operaciones para el período reportado <u>3 meses</u>	
	Cantidad
1. Publicidad	E.
2. Gastos de viajes de negocios	F.
3. Seguro del negocio o empresa	G.
4. Honorarios legales y profesionales	H.
5. Artículos de oficina y franqueo	I.
6. Renta (solo de la propiedad del negocio o empresa, NO de la vivienda)	J.
7. Servicios públicos y teléfono (solo del negocio o empresa, NO de la vivienda)	K.
8. Costo de bienes	L.
9. Otro (especifique):	M.
Total de deducciones comerciales (sume las casillas E-M)	N.
Utilidad total neta — Restar la casilla N (Deducciones Comerciales) de la casilla D (Ingresos Brutos)	* \$

**Los cálculos de ingresos mensuales dividirán esta cantidad por 3; los cálculos de ingresos anuales multiplicarán esta cantidad por 4.*

¿Sus ingresos y gastos como trabajador independiente de los últimos 3 meses han sido diferentes de lo que normalmente son? En caso afirmativo, explique:

Certificación de información y permiso para verificar la información de elegibilidad

- Certifico que la información proporcionada es verdadera a mi leal saber y entender.
- Soy consciente de que la información que he proporcionado está sujeta a revisión y verificación por parte de los empleados de la ciudad y que es posible que tenga que proporcionar documentos adicionales para respaldar esta solicitud.
- Entiendo que si recibo asistencia y no he proporcionado información verídica, se me retirará del programa.
- La ciudad de Seattle puede recuperar el costo o costos reales por los períodos en los que no haya cumplido con los requisitos, y puedo ser procesado por fraude y/o perjurio si proporcioné intencionalmente información incorrecta o engañosa.

Firma de padre o madre:	
Fecha:	